



# Vejle Idrætsforening

## Code of conduct

VIFs bestyrelse har vedtaget følgende bestemmelser for code of conduct, der beskriver god individuel og kollektiv bestyrelsespraksis i Vejle IF:

- Der foretages en forventningsafstemning og introduktion til bestyrelsesarbejdet i Vejle Idræts Forening mellem bestyrelsesformanden og nye bestyrelsesmedlemmer.
- Medlemmer af bestyrelsen er afklaret på egne og andres roller, ansvar og kompetence i forhold til den samlede bestyrelse og de strategiske og politiske opgaver som bestyrelsen skal løse.
- Alle løser sine opgaver med rettidig omhu og det enkelte bestyrelsesmedlem arbejder mellem bestyrelsesmøderne med de opgaver, som det har påtaget sig.
- Bestyrelsen bakker trufne beslutninger loyalt op udadtil og tager eventuel diskussion indadtil.
- Der er tavshedspligt i personsager og ting der generelt foregår i bestyrelsen.
- Bestyrelsen kan pålægge sig selv tavshedspligt i andre sager.
- Bestyrelsen accepterer ikke diskrimination på baggrund af køn, nationalitet, race, hudfarve, kultur, religion, handicap, alder, seksuel orientering mv.
- Bestyrelsen må ikke udnytte klubben til at fremme personlige interesser på bekostning af foreningens interesser.
- Bestyrelsen møder altid velforberedt op til bestyrelsesmøderne og bidrager aktivt med de ressourcer det enkelte bestyrelsesmedlem besidder.

Bestyrelsen 30. november 2013



# Vejle Idrætsforening

## Forretningsorden

VIFs bestyrelse har vedtaget følgende bestemmelser:

- Datoer for bestyrelsesmøder fastsættes ved første møde i januar mdr., dog kan flere mødedatoer forudbestemmes. Det tilstræbes, at hele bestyrelsen deltager, møder kan dog afvikles, hvis et medlem melder afbud pga. sygdom eller andre personlige årsager.
- Alle bestyrelsesmedlemmer har ret til at bringe punkter til dagsordenen på bestyrelsesmøder. Disse skal indgives til formanden min. 7 dage før afholdelsen af mødet.
- Agenda med tilhørende bilag for bestyrelsesmøder fremsendes til bestyrelsen senest 1 uge før afholdelse.
- Suppleanter indkaldes kun i de tilfælde, hvor et bestyrelsesmedlems fravær forventes at blive langvarigt eller helt træder ud af bestyrelsen.
- Referat rundsendes til bestyrelsen til kommentering og forhåndsgodkendelse indenfor 1 uger efter afholdt møde.
- Alle forenings relevante dokumenter skal uploades i mapper/foldere til fælles brug.
- Vejle IF dækker alle fornødne udgifter for medlemmerne i forbindelse med repræsentation eller forbundsrelateret mødeaktivitet.
- Ved nødvendig kørsel i egen bil afregnes efter statens takst for kørsel i Danmark. Mad og drikke godtgøres efter regning.
- Bestyrelsen modtager årligt en skattefri godtgørelse i henhold til ligningslovens § 7 M. Godtgørelsen udbetales til dækning af udgifter til telefon, internet og administration, som medlemmet afholder på Vejle IF's vegne i det indeværende år.

Bestyrelsen 30. november 2013